



Swiss Wine Promotion SA [SWP] a pour mission de promouvoir l'image du vin suisse en Suisse et à l'étranger. Ses activités aident à positionner le vin suisse en tant que produit à forte valeur ajoutée et à augmenter la création de plus-value au niveau de la branche vitivinicole dans son ensemble.

Afin de renforcer l'équipe actuelle, SWP met au concours pour le 1<sup>er</sup> septembre ou à convenir le poste de :

## **Assistant[e] comptable [30-40 %]**

### **Mission**

En lien direct avec la direction et la société fiduciaire externe, vous exécutez différents travaux comptables permettant un suivi efficace des projets de la promotion des vins suisses.

### **Responsabilités principales:**

- Saisie des écritures comptables jusqu'au bouclement
- Enregistrer et suivre les encaissements débiteurs
- Préparation des paiements en diverses devises
- Contrôler et comptabiliser les décomptes de frais et relevés de cartes de crédit
- Relations avec les partenaires externes [AFC, assureurs, etc.]
- Divers travaux administratifs internes de la société

### **Profil recherché :**

- CFC d'employé[e] de commerce ou titre jugé équivalent ou supérieur
- Minimum 2 ans d'expérience dans un poste similaire et connaissance de base de la comptabilité
- Maîtrise des logiciels Abacus, WinBiz ou similaire
- Maîtrise des logiciels usuels [Word, Excel, PowerPoint]
- Langue maternelle française, avec un bon niveau oral et écrit de l'allemand, connaissance de l'anglais un plus
- Rigoureux[-se], organisé[-e], autonome, proactif[-ve] et réactif[-ve]
- Curieux[-se] ouvert d'esprit et ayant un intérêt pour le monde du vin

### **Nous offrons:**

- Une ambiance et des conditions de travail conviviales et stimulantes
- Un environnement de travail moderne et bilingue, à proximité de la gare de Berne
- Flexibilité dans l'horaire de travail hebdomadaire
- Des possibilités de formation continue

**Type de contrat :** Durée indéterminée [CDI]

**Taux d'activité :** 30-40%

**Lieux de travail :** Berne

### **Postulation**

Nous vous invitons à nous faire parvenir votre dossier de candidature complet [CV, lettre de motivation et copies de certificats / diplômes] avant le 31 juillet 2024 par email à : [staff@swisswine.ch](mailto:staff@swisswine.ch).